

“AÑO DE LA UNION NACIONAL FRENTE A LA CRISIS EXTERNA”



GOBIERNO REGIONAL AREQUIPA
GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN
OFICINA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
EQUIPO DE ESTADÍSTICA

PLAN ESTADÍSTICO SECTOR EDUCACIÓN 2009

**DIRECCIÓN DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
EQUIPO ESTADÍSTICA**

VIII. LA PROGRAMACION Y EJECUCION DE ACTIVIDADES ESTADÍSTICAS

(POI 2009 – Directiva N° 001-ME/SPE-UEE-2008)

8.1 ACTUALIZACION DEL PADRON DE CENTROS, PROGRAMAS EDUCATIVOS E INSTITUTOS SUPERIORES Y DE LOCALES ESCOLARES

Descripción	Son base de datos que contiene información para identificar a cada una de las I.EE. que está autorizada a brindar servicios de enseñanza en un nivel o modalidad determinada.
Documentación	Remisión de Requerimientos realizados por el Estadístico de la GRE UGEL a la Unidad de Estadística del MED. Sustento: RD de creación, reapertura, fusión, cambio de local, cambio de nombre, receso, conversión, cierre, cambio de UGEL; margesí de bienes, título de propiedad, actas de donación, etc.
Software	Sistema de Información Estadística – SIE (Actualización, registro y procesamiento de datos)
Indicadores de Gestión	<ul style="list-style-type: none">- Porcentaje de requerimientos reportados oportunamente- Porcentaje de requerimientos observados- N° de días promedio en la atención de requerimientos
Productos	<ul style="list-style-type: none">- Padrón de Centros y Programas Educativos por UGEL, por gestión y por nivel y/o modalidad.- Padrón de Centros y Programas Educativos por Distritos- Padrón de Centros y Programas Educativos por UGEL- Padrón de Centros y Programas Educativos por Locales Escolares- Padrón de CETPRO por especialidades- Generación de consolidados del número de Centros y programas Educativos, por UGEL, nivel, característica, distrito, área, turno, gestión e infraestructura.
Fuentes y Medios de información	<ul style="list-style-type: none">- ESCALE Web (Estadística de Calidad Educativa Vía Web) enlace: http://escale.minedu.gob.pe- INTRANET del MED- Grupo de Estadística enlace: http://intranet.minedu.gob.pe/intranet/login.jsp- Pagina Web del MED enlace: WWW.minedu.gob.pe- GRE. WWW: grearequipa.gob.pe
Periodo de ejecución	Enero a Diciembre
Responsable	Estadístico GRE – UGEL.

8.2 CAPACITACION A ESTADISTICOS DE LA UGEL Y DIRECTORES DE CENTROS Y PROGRAMAS EDUCATIVOS

Descripción y Denominación del Evento Estadístico	Actividad orientada a capacitar al personal de las áreas de estadística de las UGEL en la actualización del padrón, en la aplicación de los instrumentos censales, en el uso del software de procesamiento y consulta de datos y en el uso de la información para construir indicadores educativos. Asimismo, se capacita para que se informe de manera homogénea a los Directores de II.EE sobre el correcto llenado de las cédulas censales.		
Curso de capacitación para el diligenciamiento de Cédulas del Censo Escolar 2009	FINALIDAD	FECHA PROBABLE	RESPONSABLE
	Capacitar a Directores y personal responsable de Instituciones Superiores.	Abril 2009	GRE A EE
Curso Taller sobre la elaboración de Indicadores Educativos, para Estadísticos	Capacitar al Estadístico de la UGEL en la construcción de indicadores educativos con información 2007-2008	Octubre 2009	GRE A EE
Capacitación a Directores de II.EE.	Apoyo y seguimiento del estadístico de la DRE a los estadísticos de la UGEL durante el proceso de capacitación	De acuerdo a necesidades	EE UGEL
Indicadores de Gestión	<ul style="list-style-type: none"> - Porcentaje de II.EE. Superiores y de Educación Básica que participan en el taller de trabajo. - Porcentaje de los encargados del área estadística que cumplen con los objetivos propuestos. 		

8.3 ESTADÍSTICA BASICA (ESBAS)

Descripción	Es una actividad censal que se aplica al inicio del año escolar y su finalidad de captar datos preliminares agregados del número de alumnos, docentes, administrativos y aulas de los Centros y Programas Educativos en todos los niveles y modalidades. A partir del presente año se utilizarán formatos electrónicos, será difundida en la Pág. Web del MED http://escale.minedu.gob.pe	
Cronograma de Ejecución	Distribución de formatos electrónicos impresos (cédula borrador) a Directores de Centros y Programas Educativos	Marzo
	Llenado y remisión de formatos ESBAS por los Directores de Centros y Programas Educativos a la UEE-MED vía Internet	Mayo

	Cierre de ESBAS Electrónico	Mayo
	Depuración, consistencia y verificación de la base de datos a nivel de UEE, DRE y UGEL	Mayo
	Publicación y difusión de resultados ESBAS	Junio
Documentación	<ul style="list-style-type: none"> - Cédula 1: Educación Inicial - Cédula 2: Educación Primaria y Secundaria - Cédula 2-A Educación Básica Alternativa (PEBANA PEBAJA) - Cédula 3: Educación Superior Pedagógica, Tecnológica y Artística - Cédula 4: Educación Especial - Cédula 5: Educación Ocupacional/Técnico Productivo 	
Software	Sistema de Información Estadística – SIE (Actualización, registro y procesamiento de datos)	
Indicadores de Gestión	<ul style="list-style-type: none"> - Porcentaje de II.EE que no reportan ESBAS oportunamente. - Tasa de omisión de II.EE. por nivel y modalidad - Porcentaje de II.EE que entregan la información en cédula borrador u otro medio. 	
Productos	Boletín Estadístico con datos de ESBAS elaborado en cada UGEL y DRE, con información estadística de alumnos, docentes, administrativos, aulas e II.EE al inicio del año escolar.	
Responsable	Estadístico GREA - UGEL	

8.4 CENSO ESCOLAR

Descripción	Instrumento Censal que capta información desagregada contenida en las fichas y nóminas de matrícula, actas de evaluación. Los datos de alumnos se desagregan por edad, sexo, lengua materna y necesidades educativas especiales. Asimismo los datos de los docentes se presentan por función, horas de clase y especialidad del título optado información del local escolar.	
Cronograma de Ejecución	Distribución de Cédulas Censales en la Sede Regional y UGEL	Marzo
	Capacitación y distribución de cédulas a directores de II.EE.	Mayo
	Recepción, crítica y codificación de cédulas del Censo Escolar en II.EE.	Julio a Setiembre
	Procesamiento de datos en el software SIE	Julio, Agosto y Setiembre
	Cierre del Censo Escolar	4º semana de setiembre
	Entrega de base de datos de los Estadísticos de UGEL y GREA a la UEE	Octubre
	Publicación y difusión de resultados Censo Escolar	Octubre
	Monitoreo de la UEE a la GREA y UGEL	Octubre

Documentación	<ul style="list-style-type: none"> - Cédula 1: Educación Inicial Escolarizada - Cédula 2: Educación Inicial No Escolarizada - Cédula 3: Educación Primaria y Secundaria Escolarizada - Cédula 4: Educación Primaria y Secundaria de Adultos - Cédula 4 A Educación Básica Alternativa (CEBA) - Cédula 5: Educación Superior Pedagógica - Cédula 6: Educación Superior Tecnológica - Cédula 7: Formación Artística - Cédula 8: Educación Especial Escolarizada y no Escolarizada - Cédula 9: Educación Ocupacional o Técnico Productivo - Cédula 11: Local Escolar
Software	Sistema de Información Estadística – SIE (Actualización, registro y procesamiento de datos)
Indicadores de Gestión	<ul style="list-style-type: none"> - Porcentaje de II.EE omisos - Porcentaje de II.EE con al menos un cuadro incompleto - Porcentaje de Inconsistencias en la información reportada
Productos	<ul style="list-style-type: none"> - Boletín Estadístico con indicadores educativos - Difusión de los resultados del Censo Escolar en la página Web del MED, GREA, UGEL. - Elaboración de indicadores educativos - Elaboración de dípticos y trípticos para difusión.
Responsable	Estadístico GREA - UGEL

8.5 GEO-REFERENCIACION DE LA INFORMACION EDUCATIVA

Descripción	Consiste en generar y proveer información geo-referenciada y tabular a toda característica geográfica del territorio del departamento de Arequipa, que sea relevante para los procesos de planificación y gestión educativa, así como en la construcción de instrumentos y herramientas tales como la cartografía educativa y/o los indicadores de accesibilidad.	
Cronograma de Ejecución	<ul style="list-style-type: none"> - Actividades en la GREA y UGEL, previa coordinación del Equipo SIG-UE, estadísticos y personal responsable de la actualización de CCPP de la GREA y UGEL 	De acuerdo al cronograma
Procedimientos	<ul style="list-style-type: none"> - Manual para la asignación del código de centro poblado en el Padrón de Centros y Programas Educativos. - Manual para la geo-referenciación de centros poblados con servicios. 	
Indicadores de Gestión	<ul style="list-style-type: none"> - Número de centros poblados con servicio educativo geo-referenciados. - Número de registros del Padrón de Centros y Programas Educativos con datos espaciales y validados. 	
Producto	<ul style="list-style-type: none"> - Base de datos geo-referenciados y tabulares de centros poblados con servicio educativo. - Cartas Educativas a nivel de la GREa y UGEL - Aplicativo de mapas WEB para la consulta de datos educativos. 	

8.6 VALIDACION DE LA INFORMACIÓN

Descripción	Consiste en aplicar en una muestra de I.IEE. una ficha de verificación in situ de la información reportada por el director del centro o programa educativo, con el objetivo de conocer el grado de exactitud de la información reportada y adoptar medidas correctivas o preventivas que correspondan.	
Cronograma de Ejecución	- Selección de Centros Educativos a validarse, a cargo de la UEE-MED	Posterior a la fecha de cierre del ESBAS y Censo Escolar
	- Remisión de cronograma de validación de las UGEL y GRE A a la UEE-MED	Al inicio de ESBAS y Censo
	- Validación de la información estadística en Instituciones Educativas por muestreo, a cargo de estadísticos de la GRE A y UGEL.	Mayo y Setiemb.
	- Validación a cargo de la UEE.	Octubre
	- Informe de datos validados y resultados obtenidos en I.IEE. a cargo del Estadístico de la UGEL a la UEE-MED y GRE A.	Al término de cada actividad
	- Publicación y difusión de resultados ESBAS	Junio
Documentación	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de validación - Cédulas Censales de los diferentes niveles y modalidades - Fichas de validación por niveles y modalidades - Registro de entrega de Formatos de Validación 	
Indicadores de Gestión	- Porcentaje de I.IEE visitadas respecto al total de I.IEE de la muestra.	
Producto	- Informe de la validación realizada	

9. INDICADORES DE GESTION

Los indicadores son instrumentos necesarios para mejorar. Lo que no se mide no se puede controlar, y lo que no se controla no se puede gestionar.

Indicador: Es la representación cuantitativa que sirve para medir el cambio de una variable con respecto a otra, detectando problemas en la calidad, oportunidad y difusión. Un buen indicador debe ser claro, útil para tomar decisiones y actualizable cada vez que se necesite. Sirve para valorar el resultado medido y para medir el logro de los objetivos propuestos en torno lo que se hizo, lo que se está haciendo o lo que se deberá hacer en el futuro. Ejemplo: cobertura del servicio educativo, porcentaje de atención, Promoción, Repetición, Deserción, Fracaso Escolar, Retención, Cobertura Escolar, Atraso Escolar, costo por alumno, etc. Fuente: Censo de Población y Vivienda, Información Estadística.

Por tanto para elaborar un indicador debe tenerse en cuenta: ¿Qué medir?, ¿Cómo seleccionar el mejor indicador? Y ¿Qué información se requiere para medir?

10. EVALUACION DE LAS ACTIVIDADES ESTADÍSTICAS 2009

La Gerencia Regional de Arequipa informará a través del Equipo de Estadística, a los Directores de las UGEL acerca del grado de cumplimiento y calidad de las actividades realizadas por el personal de su respectiva área de estadística, así como del apoyo institucional recibido y requerido para el correcto desempeño de su labor.